

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:635309-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Staszów: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne  
2020/S 252-635309**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie

Adres pocztowy: ul. 11 Listopada 78

Miejscowość: Staszów

Kod NUTS: PL72 Świętokrzyskie

Kod pocztowy: 28-200

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Zbigniew Szelaąg, Karolina Nowak

E-mail: [przetargi@szpitalstaszow.pl](mailto:przetargi@szpitalstaszow.pl)

Tel.: +48 158648504

Faks: +48 158646876

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.szpitalstaszow.pl](http://www.szpitalstaszow.pl)

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.szpitalstaszow.pl](http://www.szpitalstaszow.pl)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: samodzielny publiczny zespół zakładów opieki zdrowotnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Zdrowie

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Dostawa i wdrożenie infrastruktury serwerowej i sieciowej oraz oprogramowania dla szpitalnego systemu informatycznego (SSI)

Numer referencyjny: DZPiZ-380-35/2020

**II.1.2) Główny kod CPV**

48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa i wdrożenie infrastruktury serwerowej i sieciowej oraz oprogramowania dla Szpitalnego Systemu Informatycznego (SSI) dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) zawarty został w Załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Tryb przetargu - przetarg nieograniczony.
4. Zamawiający nie przewiduje: - zawarcia umowy ramowej, udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, zamiaru ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
5. Oferty należy sporządzić w języku polskim, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

- 30213200 Komputer tablet
- 30231300 Monitory ekranowe
- 30232000 Sprzęt peryferyjny
- 30232110 Drukarki laserowe
- 30233000 Urządzenia do przechowywania i odczytu danych
- 30233100 Komputerowe jednostki do przechowywania
- 32420000 Urządzenia sieciowe
- 32424000 Infrastruktura sieciowa
- 48600000 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne
- 48700000 Pakiety oprogramowania użytkowego
- 48780000 Pakiety oprogramowania do zarządzania systemem, przechowywaniem i zawartością
- 48820000 Serwery
- 72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
- 72263000 Usługi wdrażania oprogramowania
- 30174000 Maszyny produkujące etykiety

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL72 Świętokrzyskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów opieki Zdrowotnej w Staszowie

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa i wdrożenie infrastruktury serwerowej i sieciowej oraz oprogramowania dla Szpitalnego Systemu Informatycznego (SSI) dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie w następującym zakresie:

#### INFRASTRUKTURA SERWEROWA

Serwer wirtualizacyjny 2

Serwer do kopii (backup) 1

Serwer bazodanowy 2

Macierz główna 1

Biblioteka LTO 1

Przełącznik zasobowy do macierzy 2

Zasilacz awaryjny UPS 1

Szafa Rack 1

Infokiosk z wbudowaną drukarką 2

Wyświetlacz gabinetowy 21" 20

Wyświetlacz rejestracja 21" 5

Wyświetlacz duży zbiorczy 50" 1

Drukarka biletów 1

Przełącznik LAN 1

Przełącznik zarządzający 1

Punkt dostępowy wewnętrzny 6

UTM 1

#### OPROGRAMOWANIE SYSTEMOWE I NARZĘDZIOWE

Oprogramowanie systemowe – SSO, wirtualizacja i CAL 1 kpl

Oprogramowanie 1- systemy operacyjne dla serwerów 1 kpl.

Dla 3 fizycznych serwerów

Oprogramowanie 2- licencje dostępowe do systemów operacyjnych oprogramowania systemowego 80 szt.

Oprogramowanie do robienia kopii zapasowych 1

#### SZPITALNY SYSTEM INFORMATYCZNY

HIS - moduły – część medyczna – dostawa i wdrożenie

e-Usługi – dostawa i wdrożenie

Elektroniczna Dokumentacja Medyczna – dostawa i wdrożenie

Instruktaże stanowiskowe

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) zawarty został w Załączniku nr 1 do SIWZ.

3. Zamawiający zastrzega, iż zgodnie z art. 93 ust. 1a uPzp może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

4. Zamawiający zgodnie z delegacją art. 24aa uPzp dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium kosztu - Nazwa: Organizacja zespołu ds. wdrożenia – dodatkowe osoby (ZW) / Waga: 30

Kryterium kosztu - Nazwa: Jakość / Waga: 10

Kryterium kosztu - Nazwa: Cena oferty / Waga: 60

- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**  
Okres w dniach: 180  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak  
Numer identyfikacyjny projektu:  
Zamówienie udzielane jest w ramach projektu partnerskiego pod nazwą „Informatyzacja Placówek Medycznych Województwa Świętokrzyskiego” (nazwa skrócona „InPlaMed WS”) realizowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**  
1. Zamawiający żąda wniesienia przez wykonawców wadium, którego wysokość ustalona została na kwotę 10 000 złotych (słownie złotych: dziesięć tysięcy).  
2. Szczegółowy opis dotyczący sposobu wpłaty i warunki zwrotu wadium przedstawione są w SIWZ.

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

- III.1) **Warunki udziału**
- III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**  
Wykaz i krótki opis warunków:  
1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ:  
a) w ust. 1 pkt 1) lit. a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp; Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;  
b) w ust. 1 pkt 1) lit. b), c) i d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:  
nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;  
nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 1. ustawy Pzp. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce

zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione z zachowaniem wymaganych terminów, odpowiednio wg zasad określonych dla dokumentów wymienionych w ust. 3 niniejszego rozdziału.

3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 1 pkt 1) lit. a), składa dokument, o którym mowa w ust. 3, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

#### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna powyższy warunek gdy Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższą niż 800 000,00 złotych.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W tym celu Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej sklasyfikowana do złożenia w wyznaczonym terminie do złożenia:

Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy nie niższej niż 800 000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

#### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

1) posiada wiedzę i doświadczenie, co należycie udokumentuje, tj. wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, należycie wykonał:  
a) co najmniej jedno zamówienie (w ramach jednej umowy), którego przedmiotem była dostawa i uruchomienie infrastruktury sprzętowej (w tym co najmniej: serwery, macierze dyskowe, biblioteka taśmowa oraz oprogramowania systemowe i narzędziowe).

Warunek powyższy Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wartość dostawy i uruchomienie wynosiła nie mniej niż 600 000 zł brutto;

b) co najmniej jedno zamówienie (w ramach jednej umowy), którego przedmiotem było dostarczenie i wdrożenie Elektronicznej Dokumentacji Medycznej.

Warunek powyższy Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wartość dostawy i wdrożenia wynosiła nie mniej niż 100 000 zł brutto.

2) dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, spełniającymi podane poniżej warunki dla określonych ról:

a) Koordynator Projektu (minimum 1 osoba) – posiadający:

Co najmniej 3-letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami informatycznymi, w tym co najmniej dwoma projektami w zakresie budowy i wdrożenia systemu teleinformatycznego o wartości zamówienia nie mniejszej niż 500 000 zł brutto każde,

— znajomość metodyki PRINCE2 lub PMI lub IPMA lub innej równoważnej metodyki zarządzania projektami wynikającą z posiadania certyfikatu, obejmującej zagadnienia projektowe takie jak np. inicjowanie,

przygotowanie projektu, zarządzanie strategiczne, zarządzanie etapami, zarządzanie dostawami, zarządzanie jakością i ryzykiem, zamykanie.

Zespół ds. wdrożenia składający się z:

b) Specjalista ds. wdrożeń EDM (1 osoba) posiadający:

Doświadczenie w prowadzeniu prac wdrożeniowych w co najmniej dwóch projektach, którego przedmiotem była dostawa i wdrożenie systemów teleinformatycznych w zakresie Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (EDM).

c) Specjalista ds. systemów medycznych (1 osoba) posiadający:

Doświadczenie w prowadzenia prac wdrożeniowych w co najmniej dwóch projektach, którego przedmiotem była dostawa i wdrożenie systemów teleinformatycznych składających się z modułów informacyjnych systemów medycznych HIS.

d) Specjalista ds. infrastruktury sprzętowej (1 osoba) posiadający:

Wykształcenie wyższe,

Doświadczenie zawodowe potwierdzone udziałem w minimum 2 projektach w zakresie projektowania i wdrażania infrastruktury serwerowo – sprzętowej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W tym celu Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej sklasyfikowana do złożenia w wyznaczonym terminie do złożenia:

a) wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz

Z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane - wg wzoru określonego w Dodatku nr 6 do SIWZ oraz załączenia dowodów czy dostawy te zostały wykonane należycie, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

b) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez te osoby czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi Dodatek nr 7 do SIWZ).

c) Certyfikat potwierdzający znajomość metodyki PRINCE2 lub PMI lub IPMA lub innej równoważnej metodyki zarządzania projektami.

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy szczegółowo przedstawiono w dokumentacji zamówienia i w projekcie umowy.

### **Sekcja IV: Procedura**

#### IV.1) **Opis**

##### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

##### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

#### IV.2) **Informacje administracyjne**

##### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 29/01/2021

Czas lokalny: 09:00

##### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 29/01/2021  
Czas lokalny: 10:00  
Miejsce:  
Miejsce:  
Budynek administracji SPZZOZ w Staszowie, ul. 11 Listopada 78, 28-200 Staszów, POLSKA, pokój – 106

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**  
Stosowane będą zlecenia elektroniczne  
Akceptowane będą faktury elektroniczne  
Stosowane będą płatności elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**  
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 5, 6 i 8 Pzp.  
Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wymagane na wezwanie Zamawiającego od Wykonawcy, którego oferta została sklasyfikowana jako najkorzystniejsza to:  
a) informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 ww. ustawy (w zakresie wskazanym w pkt 13 - dla członków organu zarządzającego, organu nadzorczego, wspólników, komplementariuszy, prokurentów) i 21 ustawy (podmiot zbiorowy) oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 (odpowiednio dla osoby fizycznej lub dla członków organu zarządzającego, organu nadzorczego, wspólników, komplementariuszy, prokurentów) – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,  
b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,  
c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,  
d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub

grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – oświadczenie ujęte w Dodatku nr 5 do SIWZ albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - oświadczenie ujęte w Dodatku nr 5 do SIWZ,

g) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ww. ustawy - oświadczenie ujęte w Dodatku nr 5 do SIWZ,

h) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. 2019r. poz. 1170) - oświadczenie ujęte w Dodatku nr 5 do SIWZ;

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) Dział VI, Rozdział 2 w szczególności: - Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. - Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. - Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzonej odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. - Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. - Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. - Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. - Odwołanie wobec czynności innych niż powyższe wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez wykonawcę zgodnie



z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 17.10.2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2018 r. poz. 1992) winno być wniesione w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym podobnie jak dalsze pisma w sprawie winny być wnoszone w tej postaci. Dokumenty te przekazuje się na elektroniczną skrynkę podawczą urzędu przy użyciu, której obsługiwana jest korespondencja Izby. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe warunki dotyczące środków ochrony prawnej przedstawione są w art. 180 – 198 ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

23/12/2020