



Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie  
ul. 11-Listopada 78, 28-200 Staszów, woj. świętokrzyskie  
tel. (15) 864 85 39, fax. 864 36 75

NA ODDZIAŁACH  
DOSTĘPNA WERSJA  
UŁOTKI DLA  
NIEDOWIDZĄCYCH

[www.szpitalstaszow.pl](http://www.szpitalstaszow.pl)

## UŁOTKA INFORMACYJNA

**„Pokonać chorobę, zapewnić życzliwość, dać nadzieję”**

### Punkt informacyjny

Czynny codziennie w godz. od 7.00-18.00, tel. 15 864 85 39. Można tu uzyskać wszystkie potrzebne informacje. W Punkcie Informacyjnym znajdują się również ksero, szatnia oraz istnieje możliwość zakupu obuwia ochronnego.

### Pełnomocnik ds. Praw Pacjenta

Funkcję tę pełni z-ca Dyrektora Tomasz Zych. Interesanci przyjmowani są w Dyrekcji SPZZOZ w Staszowie we wtorki i czwartki od godzinach od 11.00 do 13.00. Wszelkie inne informacje dostępne są w Sekretariacie Szpitala bądź pod nr tel. 15 864 86 08.

### Zasady funkcjonowania Izby Przyjęć

Planowane przyjęcia do Szpitala odbywają się w godzinach 7.30 – 11.00. Przyjęcia w trybie nagłym załatwiane są poza kolejnością, bez względu na czas zgłoszenia się chorego.

Wszyscy pacjenci skierowani do Szpitala badani są przez lekarzy dyżurnych, którzy decydują o konieczności leczenia, braku podstaw do leczenia szpitalnego, lub w przypadku braku miejsc w Szpitalu, ustalają termin hospitalizacji.

W Szpitalnym Oddziale Ratunkowym pacjenci mogą przebywać na obserwacji nie dłużej niż 24 godziny.

### SOR oraz nocna i świąteczna opieka zdrowotna

W SPZZOZ funkcjonuje Szpitalny Oddział Ratunkowy (SOR) oraz Nocna i świąteczna opieka zdrowotna.

**SOR** to znakomicie wyposażony, wielofunkcyjny Oddział udzielający natychmiastowej, wczesnej pomocy szpitalnej wszystkim pacjentom w stanie nagłego pogorszenia zdrowia i/lub bezpośredniego zagrożenia życia.

**Nocna i świąteczna opieka zdrowotna** to pomoc medyczna działająca w godzinach od 18.00 do 8.00 rano następnego dnia (całodobowo w dni ustawowo wolne od pracy). Pacjent może skorzystać z opieki lekarskiej i pielęgniarskiej w ramach nocnej i świątecznej podstawowej opieki zdrowotnej w przypadku nagłego zachorowania lub nagłego pogorszenia stanu zdrowia, gdy nie ma objawów sugerujących bezpośrednie zagrożenie życia, a zastosowane środki domowe lub leki dostępne bez recepty nie przyniosły spodziewanej poprawy.

W ramach nocnej i świątecznej podstawowej opieki lekarskiej **nie można uzyskać:**

- wizyty kontrolnej w związku z wcześniej rozpoczętym leczeniem;
- recepty na stosowane stałe leki w związku ze schorzeniem przewlekłym;
- rutynowego zaświadczenia o stanie zdrowia.

### Wymagane dokumenty przy przyjęciu do szpitala

- skierowanie do szpitala;
- dowód tożsamości;
- w przypadku rejestracji dzieci – książeczka zdrowia dziecka;
- karty informacyjne z odbytego już wcześniej leczenia szpitalnego;

W przypadku braku możliwości elektronicznej weryfikacji ubezpieczenia np. problemy z dostępem lub awaria systemu elektronicznego informatycznego (eWUŚ), zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, pacjent może wówczas udokumentować uprawnienia jednym z dokumentów potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej lub przez złożenie odpowiedniego oświadczenia.

### Wymagane przez prawo oświadczenia

Przy zapisie do Szpitala pielęgniarka zakładająca historię choroby poprosi o okazanie się dokumentem tożsamości, podanie danych osobowych oraz złożenie pisemnych oświadczeń (wymóg ten narzuca na SPZZOZ Rozporządzenie Ministra Zdrowia Dz.U.2010 Nr 252, poz. 1697 z późn. zm.):

- o zgodzie na opiekę szpitalną, badania diagnostyczne, leczenie;
- o upoważnieniu bądź braku takiego upoważnienia osób do otrzymywania informacji o stanie zdrowia i udzielanych świadczeniach zdrowotnych;
- o upoważnieniu do uzyskania dokumentacji medycznej w przypadku śmierci, ze wskazaniem osoby upoważnionej albo pisemnego oświadczenia o braku takiego upoważnienia.

### ***Pacjent ma prawo do wyrażenia sprzeciwu na pobranie tkanek i narządów do transplantacji.***

W Szpitalu istnieje możliwość wyrobienia **Identyfikacyjnej Karty Grupy Krwi**, której posiadanie pozwala skrócić czas oczekiwania na transfuzję i uniknąć kolejnego oznaczania grupy krwi przy wielokrotnych pobytach w szpitalu.

## Pacjent powinien

Przy przyjęciu na Oddział Szpitala pacjent zobowiązany jest posiadać:

- przybory toaletowe;
- mężczyźni - przybory do golenia;
- dokumenty z poprzedniego leczenia, konsultacji, wyniki badań itp.

Pacjent może mieć własne sztućce, kubek bądź szklankę.

W przypadku obłożnie chorego pacjenta długotrwale leczonego rodzina może dostarczyć środki higieny osobistej (pampersy) dla poprawy komfortu hospitalizacji.

Ponadto kobieta rodząca powinna posiadać:

- kartę przebiegu ciąży;
- oznaczenie grupy krwi;
- ostatnie wyniki badań (morfologia, badanie moczu, ostatnie badania mikrobiologiczne);
- wynik badania USG;
- wyniki badań na obecność przeciwciał w przypadku ujemnego czynnika Rh.

### **Pacjent po wyrażeniu zgody na leczenie obowiązany jest:**

- stosować się do zaleceń i wskazówek personelu medycznego w zakresie leczenia oraz organizacji zakładu opieki zdrowotnej,
- przyjmować leki zgodnie z zaleceniami lekarza.

### **Pacjent pozostający w zakładzie opieki zdrowotnej ma obowiązek:**

- złożyć do depozytu przedmioty wartościowe i pieniądze, na które otrzymuje kwit depozytowy lub pokwitowanie.
- zachować się kulturalnie,
- przebywać w przeznaczonym dla niego miejscu w czasie wizyt, badań, posiłków (ustalenia regulaminowe zakładu)
- nie zmieniać w szpitalu przydzielonego łóżka bez zgody personelu,
- dbać o higienę osobistą,
- nie zakłócać spokoju innym chorym oraz w szpitalu przestrzegać godzin ciszy nocnej,
- szanować mienie będące własnością zakładu,
- nie palić tytoniu,
- nie pić alkoholu,
- nie używać grzałek i urządzeń elektrycznych, bez zgody personelu,
- nie manipulować przy aparatach i urządzeniach leczniczych,
- nie zanieczyszczać, zaśmiecać pomieszczeń zakładu i jego otoczenia,
- stosować się do poleceń personelu.

Szczegółowe Prawa Pacjenta dostępne są na Izbie Przyjęć i Oddziałach w formie ulotek, a także są umieszczone są w formie tablic na terenie szpitala.

## Identyfikacja personelu

W celu zapewnienia pacjentom i odwiedzającym możliwości identyfikowania personelu Szpitala oraz zapewnieniu informacji, kto sprawuje nad nim bezpośrednią opiekę, przy każdej sali chorych znajduje się tabliczka informacyjna. Dodatkowo, obowiązkiem całego personelu Szpitala jest noszenie identyfikatorów.

## Depozyt ubrań i rzeczy wartościowych

Pacjent przebiera się w Izbie Przyjęć. Personel w obecności pacjenta dokonuje spisu rzeczy przekazywanych przez pacjenta do depozytu. Depozyt rzeczy wartościowych znajduje się na parterze w Kasie Głównej Szpitala. Jest czynny w dni robocze w godzinach pracy Kasy Głównej od 7.10 do 14.00. W każdej chwili pacjent może zgłosić pielęgniarce potrzebę przekazania rzeczy do Depozytu. Depozyt czynny jest codziennie i znajduje się w podziemiu Szpitala. Odbiór ubrań oraz rzeczy wartościowych znajduje się na Izbie Przyjęć. Za przedmioty lub pieniądze pozostawione przy sobie zakład nie odpowiada. Depozyt oddawany jest po zwrocie pokwitowania pacjentowi lub osobie wskazanej albo uprawnionej. Dla pacjentów w stanie wyłączającym jego świadome działanie – sporządza się protokół ze znalezionych przy nim rzeczy. W razie zgonu depozyt oddawany jest spadkobiercom,

**Personel Oddziałów nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe, które pacjent pozostawia przy sobie. W przypadku, gdy pacjent posiada własne leki zobowiązany jest zgłosić ten fakt lekarzowi, a następnie przekazać je pielęgniarce. Przy wypisie leki oddawane są właścicielowi.**

## Udostępnianie dokumentacji medycznej

Szpital udostępnia dokumentację medyczną pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, bądź osobie upoważnionej przez pacjenta.

Po śmierci pacjenta, prawo wglądu w dokumentację medyczną ma **osoba upoważniona przez pacjenta za życia**.

Dokumentacja medyczna jest udostępniana pacjentowi zgodnie z zapisami ustawy o Prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta z dnia 6 listopada 2008r., art. 26.

Wysokość opłaty za sporządzenie wyciągów, odpisów lub kserokopii ustalona jest zgodnie z art. 28 ust. 4 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

## Odwiedziny

Odwiedziny pacjentów odbywają się we wszystkie dni tygodnia. Zaleca się odwiedziny do godz. 20.00, przy czym każdy Oddział może posiadać Wewnętrzny Regulamin Odwiedzin.

Odwiedzający mogą spotykać się z pacjentami w salach chorych, za wyjątkiem Oddziału Neonatologicznego. Odwiedzający powinni zachowywać się w sposób nieuciążliwy dla innych pacjentów, a także podporządkować się wskazówkom personelu medycznego. W przypadku uciążliwego, głośnego zachowania i niestosowania się do zasad panujących w Szpitalu osoby takie będą usuwane z Oddziałów.

Ze względów higienicznych, w trosce o pacjentów i odwiedzających, wskazane jest stosowanie jednorazowego obuwia ochronnego, które można nabyć w Punkcie Informacyjnym. Okrycie wierzchnie należy pozostawić w szatni.

Odwiedziny są niemożliwe bezpośrednio po zabiegu operacyjnym oraz w przypadku, gdy istnieje zagrożenie zarówno dla pacjenta, jak i odwiedzającego. Taki stan może zaistnieć, gdy pacjent przebywa w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii, w Oddziale Intensywnej Opieki Kardiologicznej oraz w sali udarowej Oddziału Neurologicznego i Udarowego, a także w sytuacjach zagrożenia epidemiologicznego.

Regulamin Odwiedzin dostępny jest na stronie szpitala [www.szpitalstaszow.pl](http://www.szpitalstaszow.pl)

Szpital daje możliwość nocowania osobom bliskim pacjenta. Szczegółowe informacje dostępne są w Oddziałach.

Szpital zachęca rodzinę i bliskich pacjenta do czynnego udziału w jego powrocie do zdrowia. Poszczególne Oddziały określają zakres opieki, jaką może udzielać rodzina i bliscy pacjenta.

Pacjenci przebywający na Oddziale mają dostęp do:

- telewizorów w Oddziałach Szpitalnych;
- telefonów przenośnych dostępnych w dyżurkach pielęgniarek i gabinetach lekarskich
- Internetu – Kiosk internetowy znajduje się na parterze w holu głównym szpitala

Masz prawo do zapoznania się z Regulaminem Organizacyjnym SPZZOZ w Staszowie, znajdującym się w Sekretariacie szpitala.

## Zakażenia wewnątrzszpitalne

Przebywając w szpitalu istnieje ryzyko pojawienia się u Państwa infekcji szpitalnej. Zakażenia szpitalne nie są uważane za uchybienia w sztuce medycznej, ale za nieodłączne zjawisko hospitalizacji ze względu na specyfikę środowiska, związane są z codziennym funkcjonowaniem szpitali na całym świecie. Całkowite wyeliminowanie tego rodzaju powikłań, pojawiających się w trakcie hospitalizacji, nie jest możliwe, ale personel naszego Szpitala podejmuje szereg działań mających na celu zminimalizowanie ryzyka powstania oraz rozprzestrzeniania się infekcji szpitalnych. Jednak, aby te działania prewencyjne przyniosły zadawalające rezultaty potrzebna jest współpraca pomiędzy personelem Szpitala, pacjentami oraz osobami odwiedzającymi swoich bliskich w naszej placówce.

## Segregacja odpadów

W placówce obowiązuje segregacja odpadów. W zależności od rodzaju są one umieszczane w workach o odpowiedniej kolorystyce (worki czerwone – odpady zakaźne, worki niebieskie – papier, worki żółte – plastik, worki zielone - szkło). Na każdej tablicy informacyjnej znajduje się informacja odnośnie zasad służących ochronie środowiska, w tym zasad prawidłowej segregacji odpadów, której należy bezwzględnie przestrzegać. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości prosimy pytać personel medyczny.

## Żywnienie

Posiłki w Szpitalu rozdawane są w określonych godzinach:

- śniadanie: 8.00-8.30
- II śniadanie: 10.30-10.40 (na Oddziale Pediatrycznym, na Oddziale Otorynolaryngologicznym dla dzieci oraz na pozostałych oddziałach dla pacjentów z dietą cukrzycową)
- obiad: 12.30-13.30
- podwieczorek: 16.00 (na Oddziale Położniczym oraz na Oddziale Otorynolaryngologicznym dla dzieci)
- kolacja: 17.30-18.00

Na tablicach informacyjnych, na każdym oddziale wywieszany jest 10 – dniowy jadłospis z informacją o rodzaju i ilości serwowanych posiłków.

## Wypis ze szpitala

Przy wypisie ze Szpitala pacjent otrzymuje:

- kartę informacyjną z leczenia szpitalnego wraz z jedną kopią;
- wytyczne lekarskie i pielęgniarskie dotyczące dalszego postępowania po hospitalizacji; oraz ewentualnie:
- dokumenty stanowiące własność pacjenta tj. przyniesione przez pacjenta np. wyniki badań;
- materiały edukacyjne i informacyjne;
- recepty;
- skierowania do poradni specjalistycznych;

**Jeśli pacjent przeszedł transfuzję krwi (przetaczanie) i wystąpią u niego następujące objawy: dreszcze, gorączka, spadek ciśnienia, ból pleców, ból głowy, nudności, wymioty, niepokój, duszności, itp. powinien jak najszybciej zgłosić się do lekarza pierwszego kontaktu wraz z kartą informacyjną leczenia szpitalnego.**

## Opieka duszpasterska

Pacjenci przebywający w Szpitalu mogą korzystać z opieki duszpasterskiej wyznania rzymsko-katolickiego.

W budynku Szpitalnym na parterze mieści się kaplica dostępna dla wszystkich chorych. Należy informować pielęgniarkę o zamiarze opuszczenia Oddziału.

Opiekę duszpasterską w SPZZOZ w Staszowie sprawuje kapelan - ks. Roman Hnat - parafia św. Barbary, 28-200 Staszów, ul. Mickiewicza 21, tel. 15 864 14 20

Pacjenci innych wyznań, mają udostępnioną, do ewentualnego kontaktu, listę adresową związków wyznaniowych w województwie świętokrzyskim, dostępną na każdym oddziale w Księdze Informacyjnej w dyżurce pielęgniarek.

## Zespół Etyczny

Pacjenci przebywający w Szpitalu mogą korzystać z pomocy Zespołu Etycznego, zajmującego się problemami natury wrażliwej.

W skład Zespołu wchodzi:

Przewodniczący – Jarosław Nowak, lekarz, tel.: 15 864 86 54

Członek – Roman Hnat, kapelan szpitalny, tel.: 15 864 14 20

Członek – Małgorzata Siatka, pielęgniarka, tel.: 15 864 85 94

Członek – Patrycja Czeczot, lekarz, tel.: 15 864 85 53

Doraźnie – Tomasz Zych, pełnomocnik ds. praw pacjenta, tel.: 15 864 86 08

## Dla kombatantów

Szpital w Staszowie zapewnia osobom represjonowanym, inwalidom wojennym oraz kombatantom uprawnienia do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej poza kolejnością. Jest to zagwarantowane w Konstytucji oraz obowiązujących ustawach.

Rodzaje dokumentów uprawniających do świadczeń zdrowotnych:

- legitymacja lub zaświadczenie o przyznaniu uprawnień kombatanckich wydane przez Urząd ds. Kombatantów i Osób Represjonowanych.

- legitymacja inwalidy wojennego i wojskowego wydana przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych o symbolu ZUS Rw-51.

- legitymacja osoby represjonowanej wydana przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych o symbolu ZUS Rw-52.

- stosowne zaświadczenie wydane przez Urząd ds. Kombatantów i Osób Represjonowanych dla wdów i wdowców po osobach uprawnionych.

Koordynatorem ds. kombatantów jest Tomasz Zych, zastępca Dyrektora ds. Technicznych oraz Pełnomocnik ds. Praw Pacjenta. Przyjmuje w Sekretariacie Dyrektora w godzinach 7.00 – 14.00; tel. 15 864 86 08.

## Oferowane usługi

### ❖ Badania diagnostyczne

Szpital oferuje możliwość odpłatnego wykonania badań z zakresu Diagnostyki Obrazowej oraz Laboratoryjnej (I piętro). Cenniki i zakres wykonywanych badań dostępne są w w/w działach.

### ❖ Sklepy

Odwiedzający mają możliwość zakupu posiłków, napojów i prasy. Na terenie Szpitala (parter) znajdują się sklepy: odzieżowy, medyczny, spożywczy, kiosk z prasą.

### ❖ Bufet

W Szpitalu funkcjonuje bufet, dostępny zarówno dla odwiedzających, jak i dla pracowników. Bufet znajduje się na parterze Szpitala, obok Kaplicy. Czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

## Inne

Szkoła rodzenia – tel. 15 864 86 50

Istnieje możliwość porodów rodzinnych, wszelkie informacje udzielane są telefonicznie - 15 864 86 50

## DROGI PACJENCIE, PAMIĘTAJ...

**Masz prawo do wyrażenia zgody na udzielanie określonych świadczeń zdrowotnych lub odmowy takiej zgody po uzyskaniu informacji o swoim stanie zdrowia.**

**Masz prawo odmówić uczestnictwa studentów lub innych osób podczas udzielania świadczeń zdrowotnych.**

**Masz prawo wglądu do własnej dokumentacji medycznej.**

**MASZ PRAWO PYTAĆ!!!**

**Pamiętaj, że upoważnienie wybranej przez siebie osoby, do otrzymywania informacji o stanie zdrowia i udzielanych świadczeniach zdrowotnych, wglądu i udostępnienia dokumentacji medycznej, w znaczny sposób ułatwi dalsze czynności administracyjne Tobie i Twojej rodzinie.**

***Mając na względzie komfort naszych pacjentów oraz ceniąc sobie ich opinie, zachęcamy do wypełniania Ankiety Satisfakcji Pacjenta, dostępnych przy Punkcie Informacyjnym oraz na każdym Oddziale Szpitala, celem dalszego rozwoju i poprawy jakości świadczonych usług.***